

RICHIESTA CONTRIBUTO – MISURA UNICA 2021

VOLTA AL MANTENIMENTO DELL'ALLOGGIO IN LOCAZIONE ANCHE IN RELAZIONE ALL'EMERGENZA SANITARIA COVID 19

ANNO 2021 D.G.R. XI/3008/2020 E XI/3664/2020




PER I CITTADINI

ISTRUZIONI PER LA COMPILAZIONE

ATTENZIONE: Si ricorda che i documenti richiesti (vedi art.5 Avviso pubblico) dovranno essere allegati direttamente durante la compilazione della domanda. Si consiglia pertanto di raccogliere preventivamente la documentazione richiesta tra cui la **DICHIARAZIONE DEL PROPRIETARIO DEBITAMENTE FIRMATA (ALLEGATO 2 AVVISO PUBBLICO)**.

► [SCARICARE DICHIARAZIONE PROPRIETARIO \(ALLEGATO 2\)](#)

Prima di procedere alla compilazione dell'istanza MISURA UNICA si invita a prendere visione delle istruzioni di seguito riportate:

1. L'Avviso pubblico di riferimento è reperibile sul sito di Comunità Sociale Cremasca reperibile al seguente link:
<http://comunitasocialecremasca.it/istanze-di-contributi/>;
1. È necessario possedere un **indirizzo mail** al quale verrà inoltrata la conferma dell'invio dell'istanza;
2. E' possibile presentare la domanda attraverso questo form online **UNA SOLA VOLTA** per ciascun nucleo familiare;
3. I campi con "*" sono obbligatori, nel caso in cui non vengano compilati **NON** sarà possibile procedere con l'invio dell'istanza;
4. I campi con "rotella"  sono di autocompletamento, iniziare a scrivere il valore e selezionare tra l'elenco. Il sistema non accetterà testo libero;
5. E' necessario procedere allo scaricamento del documento reperibile alla voce "scarica istanza e privacy" che dovrà essere STAMPATO, FIRMATO (firma autografa) E RICARICATO (scansione o fotografia); **n.b.** è necessario compilare tutti i campi nelle sezioni grigie
6. Successivamente è necessario procedere al caricamento degli **ALLEGATI** previsti premendo ogni volta il tasto  **CARICA** ;
7. La trasmissione, una volta caricati tutti gli allegati, avverrà tramite tasto  **CONFERMA INVIO DEL MODULO** ;
8. Per la conferma della **trasmissione** dell'istanza verrà inoltrata comunicazione all'indirizzo mail indicato dal richiedente e verrà contestualmente comunicato il **codice della pratica**;
9. La copia cartacea dell'istanza potrà essere stampata;
10. La copia del documento "firma istanza e privacy" firmato dovrà essere conservata nel caso venga richiesta dai Servizi Sociali Comunali;
11. In caso di difficoltà si prega di prendere contatti con il Servizio Sociale del proprio Comune di residenza;
12. Si ricorda che **NON** verranno accettate le istanze inserite oltre i termini previsti dall'Avviso pubblico.

PER I COMUNI - istruzioni operative

1. Per assistenza richiesta dai cittadini per compilazione istanza attraverso il FORM vedere paragrafo precedente e Allegato 1 all'Avviso pubblico (istanza)
2. A seguito dell'istanza inserita dal cittadino arriverà una mail al Comune di Residenza agli indirizzi indicati (AS). Nella mail sarà possibile visionare nome e codice della pratica, a seguito della mail il Comune procederà:
 - A. alla verifica e protocollazione dell'istanza reperibile su Gecas nella sezione *moduli Online* **"RICHIESTA CONTRIBUTO – MISURA UNICA 2021"** da parte dell'AS (durante le verifiche si potrà modificare lo stato del modulo in "in lavorazione");
 - B. l'Anagrafica minima se non ancora presente a sistema, verrà creata automaticamente come "area servizi sociali", si dovrà poi modificare la categoria corretta;
 - C. NOVITA' nel modulo è presente il tasto "completamento campi" che permette di auto compilare alcuni campi se già disponibili nell'anagrafica. Sarà comunque possibile modificarli;
 - D. modificare lo stato del modulo in "completa e confermata". Verrà generata una mail di conferma che arriverà alla mail indicata e a CSC. Questo costituisce l'invio definitivo a CSC (dovrà avvenire come previsto dall'avviso pubblico entro il 17 febbraio 2021)
 - E. Per un controllo è possibile inoltrare comunicazione via PEC con i soli nominativi dei richiedenti;

IMPORTANTE: PROCEDERE CON L'INVIO DEFINITIVO SOLO QUANDO LA PRATICA E' COMPLETA

3. Qualora per i cittadini fosse impossibile procedere con compilazione del FORMAT è possibile anche procedere con la presentazione della domanda presso i Comuni con i seguenti passaggi:
 - Compilazione del modulo online "RICHIESTA CONTRIBUTO – MISURA UNICA 2021" reperibile nella sezione moduli online;
NB: è possibile eventualmente ricevere l'istanza cartacea e procedere successivamente alla compilazione del Form da parte dell'operatore (l'istanza firmata dovrà comunque essere allegata)
 - La voce "mail" nella prima parte del richiedente è un campo obbligatorio ed è collegato all'inoltro di una mail di conferma (come se stesse compilando il cittadino) qualora il richiedente non avesse un indirizzo mail è possibile eventualmente considerare la possibilità di inserire l'indirizzo del Servizio;
 - scaricare documento reperibile alla voce "scarica firma domanda e privacy" che dovrà essere STAMPATO, FIRMATO (firma autografa), SCANSIONATO E CONTESTUALMENTE RICARICATO;
 - Caricamento degli allegati richiesti (diversamente dal 2020 la dichiarazione del proprietario dovrà essere allegata alla domanda);
 - Per stampare la domanda con grafica più "immediata" e procedere con la firma, qualora non si abbia già il cartaceo firmato, è possibile selezionare "STAMPA 2_ALL. 1 - DOMANDA_TEMPLATE" in fondo al modulo;
 - Salvataggio definitivo del modulo inserendo lo stato ""pratica completa e confermata" Verrà generata una mail di conferma che arriverà alla mail indicata e a CSC. Questo costituisce l'invio definitivo a CSC (dovrà avvenire come previsto dall'avviso pubblico entro il 17 febbraio 2021) **IMPORTANTE: PROCEDERE CON L'INVIO DEFINITIVO SOLO QUANDO LA PRATICA E' COMPLETA.**

Attenzione: E' prevista la possibilità di consegnare la certificazione ISEE in corsi di validità oltre i tempi di presentazione dell'ISTANZA ma entro e non oltre il 12/3/2021. Il documento potrà in questo caso essere allegato al modulo in GECAS entro tale data dando comunicazione a Comunità Sociale Cremasca preventivamente tramite e-mail a serviziodistrettuale@comunitasocialecremasca.it .