

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome  
Indirizzo  
Telefono  
Fax  
E-mail

**ZANOTTI DAVIDE**  
**VIA PARROCCHIALE, 8 – 26010 – RIPALTA CREMASCA - CREMONA**  
**0373/68774 – 338/1727586**  
[dav.zanotti@libero.it](mailto:dav.zanotti@libero.it) – [davide.zanotti@archiworldpec.it](mailto:davide.zanotti@archiworldpec.it)

Nazionalità  
Data di nascita  
Sesso

**ITALIANA**  
**21 LUGLIO 1969**  
**MASCHIO**

**OCCUPAZIONE DESIDERATA /  
SETTORE PROFESSIONALE**

**ARCHITETTO, PROGETTISTA, GEOMETRA, AGENTE IMMOBILIARE**

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità
  
- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità
  
- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro

2005 - Oggi  
Studio Tecnico Architetto Davide Zanotti, via Parrocchiale n. 8, 26010, Ripalta Cremasca, CR.  
  
Studio di Architettura operante prevalentemente nel settore dell'edilizia residenziale (nuova edificazione, piani di recupero, ristrutturazioni, piani di lottizzazione), perizie di stima, intermediazione immobiliare, piani di sicurezza cantieri.  
Libero professionista.  
Intermediazione Immobiliare, pratiche catastali, certificazione energetica, progettazione architettonica, urbanistica e realizzazione di pratiche comunali complete, sicurezza cantieri.

2019 - 2020  
Centro Padane S.r.l. - Contratto di lavoro a tempo indeterminato come architetto, D1 III livello super, presso la, società in house providing controllata in quote paritetiche dalle Province di Brescia e Cremona.  
la Società fornisce ai propri soci, nonché ad altri enti pubblici e soggetti privati nei limiti previsti dalla legge, servizi tecnici infrastrutturali ed edili, nell'edilizia pubblica (scuole, asili, ecc...) nella progettazione stradale e nelle urbanizzazioni (tracciati stradali e ponti, nuovi e da verificare).  
Dipendente come architetto per la progettazione di strutture e infrastrutture pubbliche  
Progettazione preliminare, definitiva, esecutiva di edifici pubblici, progettazione preliminare, definitiva, esecutiva di urbanistica (strade, ponti, ecc...).

2018 - 2019  
Studio BPC & PARTNER – Architettura &Engineering Design, via S. Barnaba n. 32, 20122, Milano, MI.

- Tipo di azienda o settore Studio di Architettura ed ingegneria operante prevalentemente nel settore dell'edilizia residenziale (nuova edificazione, piani di recupero, ristrutturazioni, piani PEEP), edilizia industriale (piani di lottizzazione, capannoni), edilizia commerciale (supermercati, cinema), edilizia servizi (uffici), nell'edilizia pubblica (scuole, asili, metropolitane,...) realizzazione urbanizzazioni e tracciati stradali e redazione PGT.
  - Tipo di impiego Collaboratore libero professionista
  - Principali mansioni e responsabilità Progettazione architettonica, urbanistica e realizzazione di pratiche comunali complete.
- 
- Date (da – a) 2016 - 2019
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro Studio Enzo Bettinelli Architetto, piazzale Rimenbranze n. 19, 26013, Crema, CR.
  - Tipo di azienda o settore Studio di Architettura operante prevalentemente nel settore dell'edilizia residenziale (nuova edificazione, piani di recupero, ristrutturazioni, piani PEEP), edilizia industriale (piani di lottizzazione, capannoni), edilizia commerciale (supermercati, cinema), edilizia servizi (uffici), realizzazione urbanizzazioni e tracciati stradali e redazione PGT.
  - Tipo di impiego Collaboratore libero professionista
  - Principali mansioni e responsabilità Progettazione architettonica, urbanistica e realizzazione di pratiche comunali complete.
- 
- Date (da – a) 2004 - 2012
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro Studio Giuseppe Dossena – Enzo Bettinelli Architetti Associati, piazzale Rimenbranze n. 19, 26013, Crema, CR.
  - Tipo di azienda o settore Studio di Architettura operante prevalentemente nel settore dell'edilizia residenziale (nuova edificazione, piani di recupero, ristrutturazioni, piani PEEP), edilizia industriale (piani di lottizzazione, capannoni), edilizia commerciale (supermercati, cinema), edilizia servizi (uffici), realizzazione urbanizzazioni e tracciati stradali e redazione PGT.
  - Tipo di impiego Collaboratore libero professionista
  - Principali mansioni e responsabilità Progettazione architettonica, urbanistica e realizzazione di pratiche comunali complete.
- 
- Date (da – a) 2000 - 2003
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro Tennis Club Crema, via Sinigalia n. 4/a, 26013, Crema, CR.
  - Tipo di azienda o settore Centro per insegnamento del gioco del Tennis.
  - Tipo di impiego Collaboratore
  - Principali mansioni e responsabilità Segreteria, lezioni private, sistemazione campi di gioco, giardiniere.
- 
- Date (da – a) 1998 - 2000
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro Azienda Triad S.r.l. – via Roma n. 11, 26017, Pieranica, CR.
  - Tipo di azienda o settore Lavorazione e trasformazione materiale plastico.
  - Tipo di impiego Operaio.
  - Principali mansioni e responsabilità Operaio di linea - Imballaggio e produzione contenitori in plastica.
- 
- Date (da – a) 1997 - 1998
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro Azienda Agricola sig.r R. Filipponi, strada provinciale 43, 26010, Credera Rubbiano, CR.
  - Tipo di azienda o settore Produzione e commercio di ortaggi.
  - Tipo di impiego Operaio.
  - Principali mansioni e responsabilità Semina, raccolta, imballaggio ortaggi.
- 
- Date (da – a) 1992 - 1998
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro Centro Estivo FIT (Federazione Italiana Tennis) Pievepelago, 41027, Modena.
  - Tipo di azienda o settore Campus estivi per la preparazione e formazione sportiva tecnica attitudinale del gioco del Tennis.
  - Tipo di impiego Assistenza agli allievi del campus.
  - Principali mansioni e responsabilità Animatore, coordinatore eventi sportivi e di ricreazione – Assistente.

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

1989 - 1993

Studio Tecnico Geometri Associati Groppelli & Severgnini – via Stazione n. 27, 26013, Crema, CR.

Studio di Geometri operante prevalentemente nel settore dell'edilizia residenziale (nuova edificazione, piani di recupero, ristrutturazioni) ed edilizia industriale (capannoni) nonché in pratiche catastali, rilievi celeri metrici, perizie estimative.

Praticantato obbligatorio.

Rilievi topografici – pratiche catastali complete – pratiche comunali complete (residenziali - industriali – artigianali – commerciali).

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

1984 - 1996

Bar Pasticceria sig.r Zanotti Franco, via Roma n- 31, 26010, Ripalta Cremasca, CR.

Bar – Pasticceria – Commercio bevande e prodotti alimentari.

Aiutante – coadiuvante.

Produzione prodotti alimentari e servizio al banco e ai tavoli.

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale

2013

Scuola 2F, Firenze.

Inglese parlato e scritto.

Diploma first step to english "A1" breakthrough.

Corso professionale codice n. 310990.

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale

2004 (aggiornamento nel 2013)

Centro di Formazione Professionale, via Capergnanica n. 8/G, 26013, Crema, CR.

Uso del computer (dos – office – internet).

Operatore informatica di base.

Corso professionale codice n. 33.

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale
- Livello nella classificazione nazionale

2012

Politecnico di Milano - Polo Territoriale di Mantova.

Certificazione energetica degli edifici.

Certificatore Energetico.

Attestato di frequenza per certificazione energetica D.G.C. VIII/874.

Corso professionale codice n. 900.

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

2004 (aggiornamento nel 2013)

Centro di Formazione Professionale, via Capergnanica n. 8/G, 26013, Crema, CR.

Sicurezza sui cantieri, PSC, POS, ecc.....

Coordinatore per la progettazione e per l'esecuzione dei lavori – art. 10, comma 3 D.lgs 14.08.1996, N. 494.

- Livello nella classificazione nazionale
    - Date (da – a)
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
    - Qualifica conseguita
  - Livello nella classificazione nazionale
    - Date (da – a)
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
    - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
    - Qualifica conseguita
    - Livello nella classificazione nazionale
  - Date (da – a)
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
    - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
    - Qualifica conseguita
    - Livello nella classificazione nazionale
- Coordinatore per la progettazione e per l'esecuzione dei lavori.
- 2005  
Politecnico di Milano – Facoltà di Architettura.
- Esame di stato per l'abilitazione alla professione.
- Iscritto all'Ordine professionale degli Architetti, Pianificatori, Paesaggisti, e Conservatori della provincia di Cremona al n. 652 dal 2005.  
Dottore in architettura.
- 1989 - 2003  
Politecnico di Milano – Facoltà di Architettura
- Disegno tecnico e artistico, estimo, topografia, scienze delle costruzioni, tecnologia edilizia, progettazione architettonica, urbanistica.  
Dottore in Architettura  
Laurea quinquennale (vecchio ordinamento) - 82/100
- 1983 - 1989  
I.T.S.C. per geometri "LUCA PACIOLI", via F. Pesadori n. 19, Crema, CR.
- Disegno tecnico e artistico, estimo, topografia, scienze delle costruzioni, tecnologia.  
Geometra - 39/60.  
Diploma di scuola media superiore.

## MADRELINGUA

### ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

## CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali*

## CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

## CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

## CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

## CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE

*Musica, scrittura, disegno ecc.*

## ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

*Competenze non precedentemente indicate.*

## PATENTE O PATENTI

*Pagina 5 - Curriculum vitae di ZANOTTI DAVIDE*

## ITALIANO

### INGLESE E FRANCESE

ELEMENTARE

ELEMENTARE

ELEMENTARE

## VEDI CURRICULUM ALLEGATO

La partecipazione ad eventi sportivi (tennis – calcio) a gradi agonistici di eccellente livello mi hanno portato, da ragazzino, a dover affrontare ambienti in cui socializzare era necessaria per poter proseguire. Quindi ho imparato a gestire, da adolescente, situazioni che mi hanno portato a conoscere molte persone, con cui mantengo tuttora buoni rapporti e che hanno contribuito in seguito ad impegnare parte del mio tempo, con lavori come ad esempio istruttore di tennis, assistente e animatore, preparatore atletico o dirigente di squadra di calcio. In seguito, le scuole secondarie, l'università e la partecipazione a concorsi di idee in associazioni temporanee con altri professionisti del settore edilizio ha permesso di accrescere la mia sicurezza e quindi ho acquisito buone capacità relazionali. All'interno degli studi professionali, con cui ho collaborato, ho mantenuto con colleghi e titolari un ottimo rapporto che perdura tuttora.

Quando mi è stata accordata la fiducia ho dimostrato di poter gestire con esiti positivi gruppi di persone in organizzazioni ed enti. Ad esempio come assistente e animatore in centri F.I.T. di ragazzi di età compresa tra gli otto e i sedici anni, come dirigente allenatore e preparatore di squadre di calcio, come barista nel locale di famiglia, come catechista e responsabile campi scuola nell'oratorio del paese. Successivamente, come architetto, la gestione di lavori e di esperienze di diversa entità mi hanno permesso di acquisire una discreta capacità amministrativa per condurre, con tempi adeguati, progetti ed elaborati nelle diverse scale e fasi del loro sviluppo. Anche le esperienze come operaio, con diverse mansioni, sono state istruttive, perché mi hanno permesso di conoscere il mondo dei lavoratori dipendenti.

Credo di sapermi adattare a tante forme di lavoro e di apprendere velocemente quello che mi viene proppinato. Accetto le critiche, purché costruttive, visto che so ascoltare. Questa dote mi ha permesso di poter svolgere lavori in tanti campi lavorativi differenti dalla mia attuale attività. Oggi l'abilità ed l'esperienza nella progettazione preliminare, definitiva ed esecutiva, nella redazione di relazioni per progetti e gli elaborati necessari all'ottenimento dei titoli abitativi, sia per le nuove costruzioni che per le ristrutturazioni (edifici anche sottoposti a vincoli) di edifici di civile abitazione, industriali, commerciali, artigianali e uffici, sia per la progettazione di strade e piani di lottizzazione, hanno fatto dell'architettura il mio lavoro principale. Lavoro integrato dall'esperienza accumulata nella redazione di pratiche catastali, pratiche per i Vigili del Fuoco, computi metrici, perizie e vendite o acquisizioni immobili. Per poter svolgere in modo adeguato il mio lavoro ho imparato ad usare in modo completo il computer, soprattutto quei programmi necessari per svolgere tale attività: Autocad, Office, Photoshop, Gimp, Revit, Internet.

Disegno artistico a mano libera.

Disegno tecnico a mano libera o con software.

Amministratore capitale (finanza) e terreni di famiglia.

Patente "B"

**ULTERIORI INFORMAZIONI**

Mi diletto a creare pezzi d'arte e a visitare gallerie d'arte moderna. Amo lo sport in generale tutto in particolare il tennis, il calcio soprattutto praticato. Amo viaggiare e conoscere culture diverse.

**REFERENZE**

Le mie referenze sono tutte le persone con cui ho collaborato visto che sono rimasto in buoni rapporti con tutti.

**ALLEGATI**

CURRICULUM CON I PRINCIPALI PROGETTI REALIZZATI CON INCARICO DIRETTO O COME COLLABORATORE.

Io sottoscritto Davide Zanotti autorizzo al trattamento dei dati personali, come prescritto dal D. Lgs. 196/2003 e s.m.i.

In fede: Davide Zanotti  
10/07/2020